

**BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN TAKLIMAT SEBUT HARGA**(Sila emel selewat-lewatnya sebelum **16 Februari 2024**)

Ketua Pegawai Eksekutif  
Wisma BERNAMA  
No. 28, Jalan BERNAMA,  
Off Jalan Tun Razak  
50400 Kuala Lumpur

(u.p: **Urus Setia Sebutharga BERNAMA – BER/SH/02/2024**)Emel : **haniiah.ahya@bernama.com**

Tuan/Puan,

**SEBUTHARGA MEMBEKAL DAN MENGHANTAR PELBAGAI TONER UNTUK KEGUNAAN BERNAMA (BER/SH/02/2024)**

Tarikh : 16 Februari 2024 (Jumaat)  
Masa : 10.30 pagi  
Tempat : Secara atas talian

Pegawai-pegawai yang akan menghadiri taklimat di atas adalah seperti berikut:

Bil.	Nama	No. Kad Pengenalan	Jawatan	No. Telefon	E-mel
1.					

Nota : Emel dan Nombor telefon yang berikan akan digunapakai untuk jemputan. Mohon pihak tuan/puan melampirkan maklumat yang tepat bagi memudahkan kami untuk menghubungi pegawai tersebut.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan :  
Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :  
Nama Syarikat :  
Cop Syarikat :

Pengesahan BERNAMA :

.....  
**MA'ARUF MOHAMED**  
**Pengurus Perolehan**