

----- Kepala surat syarikat -----

Ketua Pegawai Eksekutif  
Pertubuhan Berita Nasional Malaysia  
Wisma BERNAMA  
No. 28, Jalan BERNAMA, Off Jalan Tun Razak  
50400 Kuala Lumpur

Tarikh:

Tuan/Puan,

**PERWAKILAN KUASA MENANDATANGANI BAGI PIHAK SYARIKAT**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa saya,.....  
No.K.P:.....selaku pemilik Syarikat  
.....akan menandatangani  
sendiri semua dokumen berkaitan dengan urusan perolehan **BAGI SEBUT HARGA KERJA-KERJA PENAMBAHBAIKAN BANGUNAN WISMA BERNAMA DI BAWAH PROJEK REKA BENTUK DALAMAN (ID) DAN AWAM, MENAIK TARAF BANGUNAN WISMA BERNAMA (FASA 3) (BER/SH/06/2024)** dengan BERNAMA **atau** mewakilkan kuasa untuk menandatangani bagi pihak syarikat untuk urusan perolehan tersebut iaitu:

- Nama : .....
- Alamat : .....
- Jawatan : .....
- No. K.P : .....
- No Telefon : .....
- No Faks : .....
- Emel : .....

3. Sehubungan itu, dikemukakan untuk makluman/rujukan pihak tuan selanjutnya. Pihak kami akan memaklumkan kepada pihak tuan sekiranya terdapat perubahan penama bagi perkara ini secara rasmi.

Sekian, terima kasih.

.....( Tandatangan ).....

**(NAMA PEMILIK SYARIKAT)**

Jawatan:

Cop Syarikat:

\* potong yang mana tidak berkenaan.