

----- Kepala surat syarikat -----

Ketua Pegawai Eksekutif
 Pertubuhan Berita Nasional Malaysia
 Wisma BERNAMA
 No. 28, Jalan BERNAMA, Off Jalan Tun Razak
 50400 Kuala Lumpur

Tarikh:

Tuan,

PERWAKILAN KUASA MENANDATANGANI BAGI PIHAK SYARIKAT

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa saya,.....
 No.K.P:.....selaku pemilik Syarikat
akan menandatangani
 sendiri semua dokumen berkaitan dengan urusan perolehan **SEBUT HARGA KERJA- KERJA REKA DAN BINA BAGI MENAIKTARAF RUANG KERJA PEJABAT TINGKAT 9 WISMA BERNAMA DI BAWAH PROJEK MEMBANGUN DAN MENAIKTARAF SISTEM KESELAMATAN MEKANIKAL ELEKTRIKAL DAN KERJA-KERJA AWAM WISMA BERNAMA (FASA 1)- BER/SH/15/2023** dengan BERNAMA atau
 mewakili kuasa untuk menandatangani bagi pihak syarikat untuk urusan perolehan tersebut iaitu:

Nama :

Alamat :

Jawatan :

No. K.P :

No Telefon :

No Faks :

Emel :

3. Sehubungan itu, dikemukakan untuk makluman/rujukan pihak tuan selanjutnya. Pihak kami akan memaklumkan kepada pihak tuan sekiranya terdapat perubahan penama bagi perkara ini secara rasmi.

Sekian, terima kasih.

.....(Tandatangan).....

(NAMA PEMILIK SYARIKAT)

Jawatan:

Cop Syarikat:

* potong yang mana tidak berkenaan.